



Istituto comprensivo "Arbe - Zara"

Viale Zara n. 96 (via Arbe, 21) - 20125 MILANO

C.F. 80124730153 – Cod. Mecc. MIIC8DG00L

Milano ☎ 02/88467600

Sito Istituto: www.icarbezara.edu.it - istituzionale: MIIC8DG00L@istruzione.it

posta certificata: MIIC8DG00L@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica **UF58DE**

Circ. n. 176

Milano, 23 febbraio 2024

A tutto il personale docente

A tutto il personale ATA

Agli Atti

Al sito web

Oggetto: Graduatoria interna per l'individuazione dei docenti e del personale ATA soprannumerari per a.s.2024-2025

Si informa tutto il personale in oggetto che si rende necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'eventuale individuazione di perdenti posto per l'a.s. 2024/2025.

Pertanto si invitano tutti i DOCENTI ed il personale ATA **a tempo indeterminato**, a compilare i modelli allegati e a restituirli all'Ufficio Personale dell'Istituto, tramite mail istituzionale, MIIC8DG00L@istruzione.it, **entro il 01/03/2024**.

Il personale già inserito nella graduatoria dello scorso anno scolastico è invitato a compilare solo la Dichiarazione di conferma/variazione dati (allegato 3); mentre il personale entrato a far parte dell'organico della scuola come titolare dall'01/09/2023, è invitato a compilare la scheda ed eventualmente l'allegato 4.

Si ricorda che ai fini della valutazione del punteggio di servizio l'anno corrente non viene valutato e che il personale neoimpresso in ruolo o trasferito sarà inserito in coda alla graduatoria.

Il personale non inserito nella graduatoria dello scorso anno, beneficiario di precedenza che determinano l'esclusione della graduatoria interna di istituto, oltre alla compilazione degli allegati, è tenuto a fornire la relativa documentazione e certificazione.

Modulistica allegata:

- ALLEGATO 1: SCHEDA PER INDIVIDUAZIONE DOCENTI SOPRANNUMERARI
- ALLEGATO 2: SCHEDA PER INDIVIDUAZIONE ATA SOPRANNUMERARI
- ALLEGATO 3: DICHIARAZIONE CONFERMA/VARIAZIONE DATI
- ALLEGATO 4: DICHIARAZIONE DIRITTO ESCLUSIONE DALLE GRADUATORIE

La documentazione va inviata in formato PDF.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Tiziana Falconetti

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993