

Prot. 934/A26 del 16/02/2021



Istituto comprensivo "Arbe - Zara"

Viale Zara n. 96 (via Arbe, 21) - 20125 MILANO

C.F. 80124730153 - Cod. Mecc. MIIC8DG00L

Milano ☎ 02/6080097 -

Sito Istituto: www.icarbezara.edu.it - istituzionale

MIIC8DG00L@istruzione.it posta certificata: MIIC8DG00L@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica **UF58DE**

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 10 febbraio 2021 alle ore 10,00 in videoconferenza tra:

il dirigente scolastico pro tempore dell'istituto IC ARBE ZARA nella persona di ORNELLA TRIMARCHI

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da COMI FELICE rappresentante territoriale

CISL FSUR rappresentata da SCARFO' DOMENICO

UIL SCUOLA RUA rappresentata da ROSALINDA DI CESARE

SNALS CONFISAL rappresentata da.....(cognome e nome degli intervenuti)

GILDA UNAMS rappresentata delegata COSTA SILVIA TSA,

ANIEF rappresentata da.....(cognome e nome degli intervenuti)

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

I CICLO

Tenuto conto che nell'a.s. 2020-2021 presso l'istituzione scolastica IC ARBE ZARA risultano funzionanti n. 1 plesso di scuola dell'infanzia, n.2 plessi di scuola primaria (di cui il plesso Fabbri da questo anno, a causa dell'emergenza Covid, si disloca su 2 strutture: la sede centrale ingresso viale Zara 96 e le aule (situate nei locali dell'ex- mensa) nel blocco della segreteria con ingresso da via Arbe 21, e n.1 sede di scuola secondaria di primo grado.

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
---------------	----------------------	--------	---------------------------

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	-Docente	-Tutti i docenti del consiglio di classe e team docente interessato.	Secondo l'Accordo 2.12.2020 art.10 c.6 lettera d,e
	-Collaboratore scolastico	-1 collaboratore scolastico per plesso coinvolto nelle attività, (n. 1 collaboratore scolastico per ognuno dei 2 ingressi principali in Fabbri – via Arbe 21 e viale Zara 96, fino a quando sarà organizzato su due distinti ingressi e non comunicanti)	In base ai criteri: a. alla disponibilità/volontarietà del personale b. solo in subordine, rotazione in ordine alfabetico a partire dalla lettera inizialmente sorteggiata, ad anno scolastico escludendo i lavoratori già individuati le volte precedenti e quelli con certificate condizioni di salute che attestano l'impossibilità di rispettare l'orario e le prestazioni richieste.
	-Assistente amministrativo e tecnico	-n 2 unità: assistenti amministrativi o DSGA o tecnico informatico	

a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio	-collaboratore scolastico	xxxx	XXXXXXXXXX
---	---------------------------	------	------------

a3) vigilanza sui minori nelle istituzioni educative, anche nelle ore notturne	Educatore Collaboratore scolastico Infermiere	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
--	---	------------	--------------

B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
---	----------------------	--------	---------------------------

b1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;	Collaboratore scolastico	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX
b2) servizi di cucina e mensa nelle istituzioni educative, erogabili anche attraverso la fornitura di pasti freddi o preconfezionati;	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxx

C. ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
-------------------------------	----------------------	--------	---------------------------

c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature	xxxxx	xxxxx	xxxxxx
---	-------	-------	--------

stesse;

c2) attività riguardanti la conduzione dei servizi nelle aziende agricole per quanto attiene alla cura e all'allevamento del bestiame.

XXXXXX

XXXXX

XXXXXXX

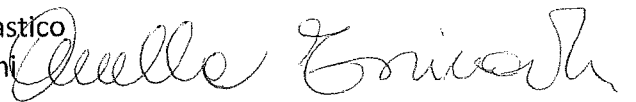
DEROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o assistente amministrativo	-n.2 unità: 1-2 assistenti amministrativo o DSGA essere garantito qualora lo sciopero coincida con l'ultimo giorno utile per effettuare i pagamenti.	In base ai criteri: a. alla disponibilità/volontarietà del personale e anche del DSGA b. solo in subordine, rotazione in ordine alfabetico a partire dalla lettera inizialmente sorteggiata, ad anno scolastico escludendo i lavoratori già individuati le volte precedenti e quelli con certificate condizioni di salute che attestano l'impossibilità di rispettare l'orario e le prestazioni richieste. In caso di assenza non prevedibile degli ATA individuati dal DS in base ai criteri e numeri dell'Accordo, si ricorre alla seconda persona individuata sempre seguendo i criteri sopra elencati.

E' stato effettuato il sorteggio contestualmente ed è stata sorteggiata la lettera Q.

Milano, 10 febbraio 2021

Per la parte pubblica: Il dirigente scolastico

Ornella Trimarchi



Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL: COMI FELICE

CISL FSUR: SCARFO' DOMENICO

UIL SCUOLA RUA: ROSALINDA DI CESARE

SNALS CONFAL:

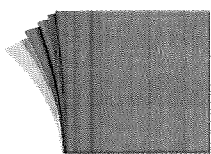
GILDA UNAMS:

DELEGATO GILDA: COSTA SILVIA

ANIEF:

x





FLC CGIL

Milano

*federazione lavoratori
della conoscenza*

Milano, 12 febbraio 2021

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C.S. "ARBE ZARA"
Milano

Oggetto: Firma Protocollo d'Intesa Accordo Norme di Garanzia Servizi Pubblici
Essenziali e sulle Procedure di Raffreddamento e Conciliazione in caso di
sciopero

Con la presente, la FLC di Milano, nella persona del Segretario Felice
Comi, comunica la volontà di sottoscrivere il Protocollo discusso e concordato il
giorno 10 febbraio 2021.

*Distinti Saluti
per la F.L.C.-C.G.I.L. Milano*

Felice Comi

FLC CGIL Milano - Corso di P.ta Vittoria 43 – 20122 MILANO

Tel. 3426127369/ Fax 0255012157 E-mail milano@flcgil.it pec : milano@pec.flcgil.it